



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca

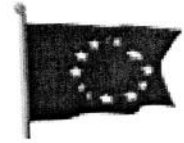


Istituto Statale d'Istruzione Superiore "Pitagora"

P.zza Livorno, 2 – 75023 MONTALBANO JONICO (MT)
Tel. 0835/691582 - Fax: 0835/691026

E-mail: mtis00100a@istruzione.it – PEC: mtis00100a@pec.istruzione.it

Sito Web: www.isispitagoramontalbano.gov.it
Codice Fiscale 81001850775



Prot. 8447 C/14

Montalbano J.co 30/11/2015

Operazione "Agenda digitale nelle scuole di Basilicata- seconda fase 2007/2013"
CIG: ZC216EF9E6 - CUP: G49J15000770006
Ammissa a finanziamento sul PO FESR Basilicata 2007/2013 – Asse 2 – Linea di intervento II.2.1.A

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA DI LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI COLLAUDATORE

Tra

L'I.S.I.S. "Pitagora" di Montalbano Jonico (C.F. 81001850775), di seguito denominato Istituto, nella persona del suo legale rappresentante pro-tempore Prof. Leonardo GIORDANO, nato a Montalbano Jonico il 28/12/1955 - C.F. GRDLRD55T28F399A

e

il sig. Giovanni ROSANO, nato a Montalbano Jonico (MT) il 21/09/1962, residente a Montalbano Jonico (MT) – CAP. 75023, in Via E. Fermi, 4 – C.F. RSNNGN62P21F399T – P.IVA 01212990772, di seguito denominato ESPERTO,

PREMESSO

- CHE** la Regione Basilicata, con nota prot. n. 218439 del 22/10/2015, ha trasmesso copia della deliberazione della Giunta Regionale n. 1341 del 20/10/2015 con la quale ha assegnato, a questa Istituzione Scolastica, la somma complessiva di € 13.420,00 compreso IVA 22% per l'acquisizione di dotazioni tecnologiche, servizi e collaudo finale per la realizzazione di una "Classe 2.0" relativa all'Operazione "Agenda digitale nelle scuole di Basilicata - seconda fase 2007/2013", ammessa a finanziamento sul PO FESR Basilicata 2007/2013 – Asse 2 – Linea di intervento II.2.1.A;
- VISTA** la convenzione rep. n. 16378 del 10/11/2015, sottoscritta con la Regione Basilicata in data 29/10/2015, acquisita agli atti della scuola in data 12/11/2015, prot. n. 8010 A/10;
- VISTI** in particolare gli artt. 5) e 6) della sopra citata Convenzione che prevedono la "Verifica di Conformità" e il "Certificato di Collaudo", programmando una spesa specifica per l'esperto collaudatore;
- VISTI** gli artt. 33 e 36 del Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente il "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche";
- CHE** in data 19/11/2015 è stato emanato un bando prot. n. 8166 C/14 finalizzato all'individuazione di n° 3 esperti esterni collaudatori che dovranno effettuare la "Verifica di Conformità" e il "Certificato di Collaudo" relativo alla fornitura e posa in opera di n° 1 Kit LIM e n° 27 TABLET per la realizzazione di una "Classe 2.0" di cui all'Operazione "Agenda digitale nelle

scuole di Basilicata- seconda fase 2007/2013", ammessa a finanziamento sul PO FESR Basilicata 2007/2013 – Asse 2 – Linea di intervento II.2.1.A.;

VISTO il verbale di valutazione delle domande pervenute prot. n. 8442 C/14 del 30/11/2015, redatto dalla Commissione istituita con nota n. 8403 C/14 del 28/11/2015;

VISTO Visto il Programma Annuale 2015 approvato dal Consiglio d'istituto nella seduta del 22/01/2015 con delibera n. 28;

si stipula e si conviene quanto segue

con il presente atto le parti intendono instaurare un rapporto di lavoro autonomo occasionale, ai sensi e per gli effetti degli art. 2222 e segg. c.c.

ART. 1- Premessa.

La premessa forma parte integrante ed essenziale del presente atto;

ART. 2 Oggetto.

Il presente contratto ha per oggetto le seguenti attività di "Verifica di Conformità" e il Certificato di Collaudo" relativo alla fornitura e posa in opera di n° 1 Kit LIM e n° 27 TABLET per la realizzazione di una "Classe 2.0" di cui all'Operazione "Agenda digitale nelle scuole di Basilicata- seconda fase 2007/2013", ammessa a finanziamento sul PO FESR Basilicata 2007/2013 – Asse 2 – Linea di intervento II.2.1.A2.

ART. 3 - Obblighi dell'ESPERTO.

Nello specifico, l'ESPERTO si obbliga, in forma autonoma e senza alcun vincolo di subordinazione, nei confronti dell'ISTITUTO, a:

- provvedere al collaudo delle attrezzature acquistate;
- verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- redigere il verbale del collaudo effettuato;
- collaborare con il Dirigente Scolastico, con il Direttore S.G.A. e con il Docente Referente di Progetto per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- provvedere all'accertamento finale della corretta esecuzione contrattuale e alla verifica e attestazione di conformità della fornitura effettuata da parte della Ditta aggiudicataria della gara a quanto richiesto dall'Istituzione Scolastica;

Il collaudo dovrà riguardare la totalità delle apparecchiature anche con riferimento ai software installati e alla loro funzionalità, da verificare altresì con affiancamento alla classe.

Tutte le operazioni di collaudo devono essere verbalizzate.

L'ESPERTO si impegna a fornire i servizi sopra descritti, garantendo la massima diligenza.

L'ISTITUTO potrà, inoltre, richiedere all'ESPERTO di fornire ogni genere di informazione e documentazione sull'andamento dell'attività svolta.

ART.4. Durata del contratto.

Il presente contratto è valido dalla data della sua sottoscrizione fino al completo espletamento dell'incarico.

ART.5. Corrispettivi e modalità di pagamento.

L'ISTITUTO corrisponderà all'ESPERTO, secondo le indicazioni riportate nella normativa relativa ai PON 2007-2013, un compenso orario onnicomprensivo di € 41,32(quarantuno/32), per ogni ora effettiva di prestazione lavorativa, per un importo complessivo massimo di € 371,88=(trecentosettantuno//88) pari a 9 ore lavorative; tale importo è comprensivo di IVA e di tutte le altre eventuali ritenute di legge, fiscali, previdenziali, assistenziali. Tale importo è comprensivo anche di tutte le spese (vitto,alloggio, viaggi, etc.) eventualmente sostenute. Resta a carico dell'Istituto l'importo IRAP.

L'Istituto verifica, in occasione di ogni pagamento all'Esperto incaricato e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

L'Esperto Incaricato si impegna a comunicare all'Istituto, nei termini di legge, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato alla commessa pubblica, da utilizzare per l'effettuazione di tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, servizi e forniture connessi all'affidamento. Qualora l'Esperto incaricato non assolva agli obblighi previsti dall'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n.136 e s.m.i per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo articolo 3.

Il pagamento sarà effettuato, a prestazione avvenuta, al termine di tutte le attività, entro 30 giorni dall'avvenuto accredito sul c/c bancario dell'Istituto da parte della Regione Basilicata del relativo

finanziamento, e previa presentazione della prevista documentazione debitamente firmata da cui risulti l'effettivo impegno orario.

L'ESPERTO sarà personalmente responsabile per il pagamento di ogni imposta da lui dovuta e per ogni altro adempimento previsto dalla normativa in relazione al compenso a lui corrisposto.

L'ESPERTO dovrà, inoltre, provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Il pagamento verrà effettuato, a mezzo bonifico bancario sul conto corrente dedicato a seguito di emissione di regolare fattura, in formato esclusivamente elettronico, e positivo riscontro di regolarità contributiva.

L'ESPERTO dovrà indicare nella fattura i seguenti codici: CIG: ZC216EF9E6 - CUP: G49J15000770006.

Il codice univoco dell'ufficio è UFM8LI.

ART.6. Rendicontazione.

L'ESPERTO si obbliga a rendicontare le spese sostenute nelle forme e nei modi che l'ISTITUTO potrà richiedere in ottemperanza alle prescrizioni e procedure previste dalla normativa vigente.

ART.7. Responsabilità verso terzi.

L'ISTITUTO non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni assunti dall'ESPERTO con questi ultimi, anche se relativi allo svolgimento del presente incarico, o nel tragitto compiuto per recarsi presso la sede dell'istituto ed allontanarsi dalla stessa..

ART.8. Cessione del contratto.

E' fatto espresso divieto all'ESPERTO di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto. L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto ai sensi del successivo art. 11.

ART.9. Modificazioni.

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

ART.10. Recesso.

Le parti convengono, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 c.c. che l'ISTITUTO potrà recedere dal presente contratto, qualora lo stesso ne ritenga inopportuna la sua conduzione a termine. L'ISTITUTO dovrà comunicare all'ESPERTO, per iscritto a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, la propria volontà di recedere dal contratto e dalla data di ricezione di detta comunicazione, il contratto cesserà di produrre qualsiasi effetto tra le parti. Ricevuta la comunicazione di recesso, l'esperto dovrà far pervenire, entro il termine indicato dall'istituto, tutte le informazioni e i risultati dell'attività svolta fino a quel momento. L'ESPERTO non ha diritto al recesso anticipato dal presente contratto, fatte salve gravi e documentati motivi personali e/o di salute. In caso di recesso al contraente verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione resa.

ART.11. Clausola risolutiva espressa.

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 c.c., le parti convengono che, per le ipotesi contrattualmente stabilite, la risoluzione di diritto del contratto opererà dalla data di ricezione da parte del soggetto inadempiente, della comunicazione inviata a cura dell'altro contraente a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno. In caso di risoluzione del presente contratto, l'ESPERTO dovrà far pervenire, entro il termine indicato dall'ISTITUTO, tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della risoluzione medesima.

ART.13. Copertura assicurativa.

L'ESPERTO garantisce di essere coperto da adeguata polizza assicurativa per infortuni professionali ed extra professionali.

ART.14. Spese contratto.

Sono a carico dell'Esperto tutte le spese di stipulazione del presente contratto, nonché quelle fiscali, dovute secondo la legge vigente. Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso. Le disposizioni di riferimento sono l'art. 1, lettera b) della Parte II della Tariffa allegata (All. A) al D.P.R. 26 aprile 1986, n° 131, per gli esperti liberiprofessionisti, e l'art. 10 per gli esperti non liberi professionisti.

ART.15. Foro competente.

In caso di controversie il Foro competente è quello di Matera.

ART.16. Trattamento dei dati personali.

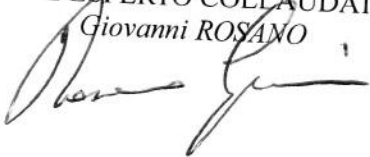
Ai sensi del D. Lgs n° 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) l'ISTITUTO fa presente

chei dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto, e comunque, in applicazione della redetta legge e del D.Lgs. 11 maggio 1999, n° 135 e successive modificazioni e integrazioni. Il responsabile del trattamento dei dati personali è il Direttore S.G.A. dell'ISTITUTO sig. Leonardo MIRAGLIA.
L'ESPERTO è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi della Legge n° 675 del 31 dicembre 1996.

Con la sottoscrizione qui di seguito apposta, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e segg. c.c., le parti dichiarano di avere preso visione e di avere attentamente riletto tutti gli articoli che vengono così espressamente e specificatamente approvati.

Montalbano Jonico, 30/11/2015

L'ESPERTO COLLAUDATORE
Giovanni ROSANO



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Leonardo GIORDANO

